

Főzőtulajdonos lettem, hogyan tudom „hivatalossá” tenni?

A tulajdonszerzés módja alapján a bejelentés ügyintézése az alábbiak szerint történhet:

1./ **Hivatalos dokumentummal** (számla, adás-vételi, - ajándékozási szerződés, végrendelet, stb.) tudjuk igazolni a tulajdonszerzést.

Amennyiben hivatalos gyártótól/kereskedőtől vásároltuk a berendezést, akkor **számlával**, ha magánszemélytől vásároltuk, ajándékba kaptuk vagy örököltük, **akkor hitelesített dokumentummal** tudjuk igazolni a berendezés **jogszerű eredetét**.

A tulajdonszerzést, az azt követő 15 napon belül kötelesek vagyunk bejelenteni - a számlát vagy a hitelesített dokumentumot is mellékelve - a helyi önkormányzati adóhatóságnál, az itt mellékelt nyomtatványon:

a) papír alapon

<https://kukolla.hu/wp-content/uploads/2021/02/Fozoberendezes-bejelentese-3-oldalas.pdf>

b) elektronikusan **E-Önkormányzat portál**

https://ohp-20.asp.lgov.hu/kereses?sourceUrl=ugyinditas&fbclid=IwAR3gyIb8m6XZd3l8uq3MWbe5XPT-yW_cSI3rU2XemypJL5QSXLj7YWBfQFQ

A dokumentumok átvételét „igazoltassuk le” az önkormányzati adóhatóság ügyintézőjével (dátum, aláírás, pecsét), hogy nekünk is legyen belőle „hiteles” példányunk. Elvileg kell kapjunk egy „regisztrációs számot” is a bejelentésről, melyre a „NAV_J49 Bejelentés magánfőzött párlat előállításról” nyomtatvány kitöltésekor lesz szükségünk, - de, ha nem kapunk egyedi azonosítót, az sem gond.

A bejelentésről az önkormányzati adóhatóság értesíteni fogja a NAV illetékes osztályát a bejelentést követő hónap 15. napjáig, tehát a teljes ügyintézési határidő - mire mi hozzájutunk a NAV-nál történő nyilvántartásba vételi határozathoz - legrosszabb esetben másfél hónap is lehet.

2./ **Saját magunknak gyártunk főzőberendezést**

Az így előállított főzőberendezés „legalizálására” nincs országosan egységes gyakorlat, amiről „hallottunk”, az a következő:

A területileg illetékes NAV-hoz kell papír alapú kérelmet benyújtani a főzőberendezés gyártásához, mely kérelem melléklete kell legyen egy „vázrajz” a gyártani kívánt készülék fő paramétereivel (különös tekintettel az üst méretére, mely max. 100 liter űrtartalmú lehet). A NAV „biztonsági” szempontból nem vizsgálja az elkészíteni kívánt berendezést, ha egyébként megfelelőnek találja, akkor kiadja az „engedélyt” a „legyártásra”. A berendezés elkészültétől számított 15 napon belül - a „NAV-engedélyt” mellékelve – a helyi önkormányzati adóhatóságnál kell bejelenteni a készüléket ezen a nyomtatványon papír alapon vagy elektronikusan – **lásd 1./ pont**.

<https://kukolla.hu/wp-content/uploads/2021/02/Fozoberendezes-bejelentese-3-oldalas.pdf>

A dokumentumok átvételét „igazoltassuk le” az önkormányzati adóhatóság ügyintézőjével (dátum, aláírás, pecsét), hogy nekünk is legyen belőle **hiteles** példányunk. Elvileg kell kapjunk egy „regisztrációs számot” is a bejelentésről, melyre a „NAV_J49 Bejelentés a magánfőzött párlat előállításról” nyomtatvány kitöltésekor lesz szükségünk, - de, ha nem kapunk egyedi azonosítót, az sem gond.

A **berendezés** bejelentésének megtörténte után (csak, ha megkaptuk a NAV határozatot a nyilvántartásba vételről), az **adott évben főzni tervezett párlat mennyiség bejelentése** következik, mely történhet:

- elektronikusan, ügyfélkapun keresztül –NAV_J49 nyomtatvány kitöltésével, vagy
- papír alapon, mely esetben a kitöltött J49-es nyomtatványt a helyileg illetékes NAV-nál kell leadni.

NAV_J49 dokumentum + kitöltési útmutató:

<https://kukolla.hu/wp-content/uploads/2021/02/NAV-J49-Bejelentes-parlat-eloallitasrol-kitoltesi-utmutato.pdf>

Jogszabályi háttérrel továbbiakban itt olvashatunk: www.nav.gov.hu oldalon.

BEJELENTÉS

magánfőzésre szolgáló desztillálóberendezés tulajdonjogának megszerzéséről, valamint a bejelentett adatokban történt változásról

1. **A MAGÁNFŐZŐ** (Több tulajdonos esetén a 4. pontban szereplő adatokat is meg kell adni!)

1.1. Neve: _____

1.2. Születési helye: _____,

1.3. Születési ideje: év hó nap

1.4. Anyja születési családi és utóneve: _____

1.5. Adóazonosító jele:

1.6. Lakóhelye: _____ város, község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____ em _____ ajtó

1.7. Levelezési címe: _____ város, község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____ em _____ ajtó

1.8. Telefonszáma: _____

1.9. E-mail címe: _____

1.10. Tulajdoni hányada: _____ (tört számmal kifejezve)

2. **DESZTILLÁLÓBERENDEZÉS**

2.1. Tulajdonszerzésének ideje: év hó nap

2.2. Tulajdonszerzés jogcíme: _____

2.2. Űrtartalma: _____ liter

2.3. Tárolásának, használatának helye (ha ez a hely a magánfőző lakóhelyétől eltérő helyen

lévő gyümölcsös, vagy ha a berendezés különböző lakóhelyű személyek közös tulajdona):

_____ város, község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____ em _____ ajtó

2.4. Tárolás/használat helyének helyrajzi száma: _____ / _____ / _____ / _____

3. VÁLTOZÁS-BEJELENTÉS ESETÉN KITÖLTENDŐ ADATOK

3.1. A bejelentett adatokban történt változással érintett pontok felsorolása:

- ◆ a desztillálóberendezés tulajdonjogának megszűnése,
- ◆ a desztillálóberendezés tulajdoni hányadában történő változás,
- ◆ a desztillálóberendezés tárolási helyének változása,
- ◆ egyéb: _____,

3.2. Változás időpontja:

					év			hó			nap
--	--	--	--	--	----	--	--	----	--	--	-----

4. TULAJDONOSTÁRS(AK) ADATAI:

Neve: _____

Születési helye: _____,

Születési ideje:

--	--	--	--

 év

--	--

 hó

--	--

 nap

Anyja születési családi és utóneve: _____

Adóazonosító jele:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Lakóhelye:

--	--	--	--

 város, község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____ em _____ ajtó

Levelezési címe:

--	--	--	--

 város, község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____ em _____ ajtó

Telefonszáma: _____

E-mail címe: _____

Tulajdoni hányada: _____ (tört számmal kifejezve)

Neve: _____

Születési helye: _____,

Születési ideje: év hó nap

Anyja születési családi és utóneve: _____

Adóazonosító jele:

Lakóhelye: _____ város, község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____ em _____ ajtó

Levelezési címe: _____ város, község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____ em _____ ajtó

Telefonszáma: _____

E-mail címe: _____

Tulajdoni hányada: _____ (tört számmal kifejezve)

Neve: _____

Születési helye: _____,

Születési ideje: év hó nap

Anyja születési családi és utóneve: _____

Adóazonosító jele:

Lakóhelye: _____ város, község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____ em _____ ajtó

Levelezési címe: _____ város, község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____ em _____ ajtó

Telefonszáma: _____

E-mail címe: _____

Tulajdoni hányada: _____ (tört számmal kifejezve)

_____ _____

helység

év

hó

nap

a bejelentő aláírása



Nemzeti Adó-
és Vámhivatal

NAV_J49

Bejelentés a magánfőzött párlat előállításáról

Benyújtandó az állami adó- és vámhatósághoz

vonalkód helye

H
I
V
A
T
A
L

(A)

Postára adás dátuma

2	0						
---	---	--	--	--	--	--	--

év hónap

Beérkezés dátuma

2	0						
---	---	--	--	--	--	--	--

év hónap

Iktatás dátuma

2	0						
---	---	--	--	--	--	--	--

év hónap

Átvevő kódja, aláírása

--	--	--	--	--	--	--	--

Felülvizsgáló kódja, aláírása

--	--	--	--	--	--	--	--

(B)

Adóazonosító jele

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Neve:

Lakcíme:

--	--	--	--

település

közter.

közter.

hsz.

épület

lph.

em.

ajtó

_____ köztér. köztér. _____
neve jellege _____

Levelezési címe (ha a lakcímtől eltér):

--	--	--	--

település

közter.

közter.

hsz.

épület

lph.

em.

ajtó

_____ köztér. köztér. _____
neve jellege _____

(C)

Újraeküldés felhívás alapján

Hivatkozott ügyszám:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(D)

Párlat előállítására vonatkozó adatok

Desztillálóberendezés tárolási, használati
helye (ha a lakcímtől eltér)

--	--	--	--

település

közter.

közter.

hsz.

épület

lph.

em.

ajtó

_____ köztér. köztér. _____
neve jellege _____

Desztillálóberendezés önkormányzati regisztrációs száma _____

Jelen bejelentés alapján előállítani
kívánt párlat mennyisége literben

--	--

Tárgyévben a származási igazolás kiállítását megelőzően – a magánfőző
által tett bejelentések szerint – előállított párlat mennyisége literben

--	--

Tárgyévben a magánfőző által előállított párlat mennyisége összesen | | | | |
magánfőzésre vonatkozó jogszabályi feltételeknek megfelelően | | | | |

(E)

Helység

2	0						
---	---	--	--	--	--	--	--

év hónap

Bejelentő azonosító:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Beküldő aláírása

Bejelentett, a nyomtatvány aláírására jogosult állandó meghatalmazás jelölése

Eseti meghatalmazás csatolásának jelölése

I. Általános tudnivalók

1. Mire szolgál a NAV_J42 jelű nyomtatvány?

A NAV_J49 jelű nyomtatványon az önkormányzati adóhatóságnál regisztrált magánfőző jelenti be a magánfőzött párlat előállítását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz (NAV).

2. Kire vonatkozik?

A nyomtatványt az az önkormányzati adóhatóságnál regisztrált magánfőző nyújtja be a NAV-hoz, aki magánfőzött párlatot tervez előállítani.¹

[¹ A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt.) 143. § (5) bekezdés]

Figyelem!

Egy éven és egy háztartáson belül a természetes személy vagy magánfőzőként vagy bérfőzetőként főzhet vagy főzethet párlatot. Az egy háztartásban élő magánfőzők által előállított vagy bérfőzetők által előállított mennyiségek összeadódnak a kedvezményes adómértékű mennyiségi korlát szempontjából.²

[² A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt.) 132. § (6) bekezdés]

3. Hogyan lehet benyújtani a nyomtatványt?

A NAV_J49 jelű nyomtatvány benyújtható papíralapon vagy elektronikusan a magánfőző lakóhelye szerint illetékes Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (NAV).³

Elektronikusan

A nyomtatványok elektronikus benyújtásáról és az elektronikus kapcsolattartás szabályairól bővebb információt a NAV honlapján (www.nav.gov.hu)

- „Elektronikus űrlapok benyújtásnak módja, képviselet bejelentése” című tájékoztatóban, valamint,
- „Az elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás általános szabályai adóügyekben” című információs füzetben

talál.

Papíralapon 1 eredeti példányban, személyesen vagy postai úton:

- NAV honlapján közzétett, e célra rendszeresített elektronikus nyomtatvány felhasználásával:
 - nyomtatvány számítógépes kitöltését követően kinyomtatva és eredeti aláírással ellátva, vagy
 - a nyomtatvány üres példányának kinyomtatása után azt kézzel kitöltve és eredeti aláírással ellátva, vagy

- o a NAV honlapján közzétett, e célra rendszeresített – az elektronikus nyomtatvánnyal teljes mértékben megegyező rovattartalmú – pdf-formátumú, letölthető, elektronikusan nem kitölthető nyomtatvány felhasználásával.

Figyelem! A papír alapon benyújtott nyomtatvány aláírás nélkül érvénytelen!

Javasoljuk az elektronikus nyomtatványok számítógépes kitöltését, mivel a program beépített ellenőrző funkciói elősegítik a helyes kitöltést, egyúttal figyelmeztetnek az esetleges hiányosságokra.

[³ A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt.) 84. § (2) bekezdés b) pont]

A nyomtatványt az adózó vagy az általa meghatalmazott személy nyújthatja be.

A képviseleti jogosultság bejelentése

A nyomtatványt az adózó meghatalmazottja is benyújthatja.

A nyomtatvány elektronikus benyújtásához a képviseleti jogosultságot előzetesen be kell jelenteni a NAV-hoz. Az elektronikusan benyújtott nyomtatványt ugyanis a NAV csak akkor tudja befogadni, ha a benyújtó képviseleti jogosultságát előzetesen bejelentette és a NAV nyilvántartásba vette.

A **képviselet bejelentéséről** bővebb információ a NAV honlapján (www.nav.gov.hu)

- *„Elektronikus űrlapok benyújtásának módja, képviselet bejelentése.”*

című tájékoztatóban található.

4. Hol található a nyomtatvány?

A nyomtatvány **elektronikusan elérhető** a NAV honlapján az Általános Nyomtatványkitöltő keretprogramban (ÁNYK).

A nyomtatvány ÁNYK-ban futó kitöltőprogramja és a hozzá tartozó útmutató a

- www.nav.gov.hu → *Nyomtatványkitöltő programok* → *Nyomtatványkitöltő programok* → *Programok részletes keresése*

útvonalon található meg.

5. Mi a nyomtatvány benyújtásának határideje?

A nyomtatványt a párlat előállítására előtt kell a NAV-hoz benyújtani.⁴

[⁴ A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt.) 143. § (5) bekezdés]

6. További információ, segítség

Ha további kérdése van az adatlappal, illetve az egyes adózási szabályokkal kapcsolatban, keressen minket bizalommal alábbi elérhetőségeinken!

Interneten:

- a NAV honlapján a www.nav.gov.hu-

n. E-mailen:

a következő címen található űrlapon: <http://nav.gov.hu/nav/e-ugyfsz/e-ugyfsz.html>. Telefonon:

- a NAV Infóvonalán
 - belföldről a 1819,
 - külföldről a +36 (1) 250-9500 hívószámon.
- NAV Ügyfél-tájékoztató és Ügyintéző rendszerén (ÜCC) keresztül*
 - belföldről a 80/20-21-22-es,
 - külföldről a +36 (1) 441-9600-as telefonszámon.

A NAV Infóvonalára és az ÜCC hétfőtől csütörtökig 8 óra 30 perctől 16 óráig, valamint péntekenként 8 óra 30 perctől 13 óra 30 percig hívható.

*A rendszer használatához ügyfél-azonosító számmal vagy Részleges Kódú Telefonos Azonosítással (RKTA) kell rendelkeznie. Ha nincs ügyfél-azonosító száma, akkor azt a TEL jelű nyomtatványon igényelheti, amit a NAV-hoz személyesen vagy a KÜNY-tárhelyen keresztül lehet benyújtani. Felhívjuk figyelmét, hogy ha nem saját ügyében kívánja használni az ÜCC-t, akkor EGYKE-adatlap benyújtása is szükséges.

Személyesen:

- országszerte a NAV ügyfélszolgálatain. Ügyfélszolgálat-kereső:
<https://nav.gov.hu/nav/ugyfelszolg>.

7. Mely jogszabályokat kell figyelembe venni?

- a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt.)
- a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 45/2016. (XI. 29.) NGM rendelet (Vhr.)
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (Air.)
- az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet

8. Milyen részei vannak a nyomtatványnak?

- Főlap: Azonosító adatok

• II. Részletes tájékoztató

- A nyomtatvány 1 főlapból áll.
- A nyomtatvány több helyen tartalmaz értéklistát, amely a cellák jobb felső sarkában található háromszögre kattintva érhető el.
 - **Főlap**
 - **A) rész**
- Az (A) részhez tartozó rovatokat a NAV tölti ki!
 - **B) rész**
- **Adóazonosító jele:** A magánfőzőnek NAV által kiadott adóigazgatási azonosító, 10 karakter hosszan megadva.
- **Neve:** A magánfőző teljes neve.
- **Lakcíme:** A magánfőző lakcímkártyáján szereplő állandó lakóhelyének címe (irányítószám, település, közterület, házszám/helyrajzi szám, épület, lépcsőház, emelet, ajtó részletezésben). Elektronikus kitöltéskor az irányítószám vagy a város/község neve beírható, illetve a legördülő listából kiválasztható; a két adat valamelyikének megadásakor a másik rovatot a program automatikusan feltölti.
- **Levelezési címe (ha a lakcímtől eltér):** A rovatot akkor kell kitölteni, ha a magánfőző levelezési címe az állandó lakcímtől eltér (irányítószám, település, közterület, házszám/helyrajzi szám, épület, lépcsőház, emelet, ajtó részletezésben). Elektronikus kitöltéskor az irányítószám vagy a város/község neve beírható, illetve a legördülő listából kiválasztható; a két adat valamelyikének megadásakor a másik rovatot a program automatikusan feltölti.
 - **C) rész**
- **Újra küldés felhívás alapján:** Akkor kell bejelölni, ha a NAV a nyomtatvány újra küldésére szólította fel a bejelentésre kötelezettet, és ő a felszólításnak tesz eleget ezen a nyomtatványon. Ha ezt a rovatot bejelöli, akkor a "Hivatkozott ügyszám" rovatot is ki kell tölteni!
- Ilyenkor a nyomtatvány teljes adattartalmát kell beküldeni a szükséges módosításokkal.
- **Hivatkozott ügyszám:** Újra küldés jelölésekor ebben a rovatban az eredeti nyomtatvány vagy a NAV által küldött felhívás iktatószámát kell feltüntetni (10 karakter).
 - **D) rész**
- **Desztilláló berendezés tárolási, használati helye (ha a lakcímtől eltér):** A rovatot akkor kell kitölteni, ha a magánfőző levelezési címe az állandó lakcímtől eltér (irányítószám, település, közterület, házszám/helyrajzi szám, épület, lépcsőház, emelet, ajtó részletezésben). Elektronikus kitöltéskor az irányítószám vagy a város/község neve beírható, illetve a legördülő listából kiválasztható; a két adat valamelyikének megadásakor a másik rovatot a program automatikusan feltölti.
- **Desztillálóberendezés önkormányzati regisztrációs száma:** A rovatba az önkormányzati regisztráció során kapott számot kell feltüntetni. Ha nem ismert vagy nincs ilyen, akkor a „nincs” szót kell a rovatba írni.
- **Jelen bejelentés alapján előállítani kívánt párlat mennyisége literben:** Az előállítani kívánt párlat mennyiségét kell beírni literben. Legfeljebb 86 liter lehet évente.
- **Tárgyévben a származási igazolás kiállítását megelőzően – a magánfőző által tett bejelentések szerint – előállított párlat mennyisége literben:** Jelen bejelentés előtt, a tárgyévben korábban bejelentett, előállított párlat mennyiségét kell beírni literben.

- **Tárgyévben a magánfőző által előállított párlat mennyisége összesen:** Elektronikus kitöltéskor az előző két rovat adata alapján a program számítja ki és tölti fel adattal. Legfeljebb 86 liter lehet évente.
- Papír alapú benyújtáskor a Jelen bejelentés alapján előállítani kívánt párlat mennyisége literben és a Tárgyévben a származási igazolás kiállítását megelőzően – a magánfőző által tett bejelentések szerint – előállított párlat mennyisége literben rovatokban szereplő mennyiségek összegét kell beírni.
- **A magánfőzésre vonatkozó jogszabályi feltételeknek megfelelek:** A magánfőzőnek a négyzetben jelölnie kell, hogy a nyilatkozatban megfogalmazottak vele szemben fennállnak.

- **E) rész**

- **Helység:** A nyomtatvány kitöltésének helye és dátuma. A dátum beírható vagy a legördülő naptárból kiválasztható.
- **Bejelentő azonosító:** Ebben a rovatban az adózó (magánfőző), illetőleg a képviseleti jogosultsággal rendelkező személy adóazonosító jelét kell megadni.
 - A mező kitöltése kötelező az elektronikus nyomtatvány www.magyarorszag.hu portálon történő feltöltésekor!
- **Beküldő aláírása:** A papíron benyújtott beadványt a magánfőzőnek vagy a képviseletére jogosult személynek kell aláírni.
- **Bejelentő azonosító rovat:** Ebben a rovatban magánfőző, illetőleg a képviseleti jogosultsággal rendelkező személy adóazonosító jelét kell megadni.
 - Felhívjuk figyelmét, hogy a www.magyarorszag.hu weblapon az elektronikus adatfeltöltést is ugyanennek a személynek kell kezdeményeznie!
- A nyomtatvány elektronikus megküldésekor a hiányzó (nem a regisztráció során megadott), illetve hibás azonosító megadásakor az előfeldolgozó rendszer a bejelentőt nem tudja azonosítani, és a nyomtatványt visszautasítja.

- **Nemzeti Adó- és Vámhivatal**